

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N. 12 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **PERSONALE:** Determinazione capacità assunzionali 2022/2024 ai sensi art. 33, D.M. 34/2019, approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, D. Lgs. 165/2001).-

L'anno **duemilaventidue** addì **uno** del mese di **febbraio** alle ore 09:10 nella residenza municipale, previa osservanza delle formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.-

Eseguito l'appello risultano:

PIUBELLO GIOVANNA	P
NOGARA ANDREA	P
BONAMINI MICHELA	P
PIUBELLO SALLY	P
MARTELLETTO ENRICO	P

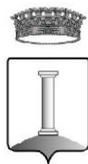
Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE CONFORTO ELISA, che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.-

La sig.ra PIUBELLO GIOVANNA, nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.-

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to GIOVANNA PIUBELLO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to ELISA CONFORTO



Oggetto: *PERSONALE: Determinazione capacità assunzionali 2022/2024 ai sensi art. 33, D.M. 34/2019, approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, D. Lgs. 165/2001).*-

* * * * *

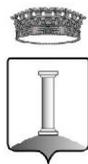
LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 2 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, stabilisce che le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- l'art. 89 del d.lgs. n. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Visti inoltre:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, che parimenti, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dallo stesso art. 3, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- il DPCM 8 maggio 2018 "*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche*", pubblicato



sulla GU n. 173 del 27 luglio 2018;

Ricordato che l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 ha innovato la disciplina in materia di calcolo capacità assunzionali, affidando ad **un decreto ministeriale** l'individuazione della fascia nella quale collocare i Comuni in base al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti, i relativi valori soglia e le eventuali percentuali di incremento, se i comuni si collocano al di sotto del valore di soglia di spesa massima del personale;

Visto quindi il **DM 17 marzo 2020, pubblicato in GU 27 aprile 2020**, in attuazione dell'art. **33, comma 2 del D.L. 34/2019**, il quale definisce il concetto di spesa del personale e di entrate correnti per il calcolo del rapporto, le fasce demografiche degli enti e i relativi valori soglia percentuali (tab. 1), le percentuali massime annuali di incremento del personale (tab. 2) e, per i comuni oltre soglia, i valori di rientro (tab. 3), fissando inoltre la decorrenza dei nuovi criteri nella data del 20 aprile 2020;

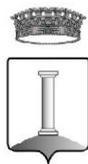
Precisato che ai fini del calcolo del suddetto rapporto, il DM prevede espressamente che:

- a) per spesa del personale si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
- b) per entrate correnti si intende la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

Vista la Circolare ministeriale resa nota il 08/06/2020 dal DFP sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale, che fornisce indicazioni anche sulle modalità di calcolo del rapporto tra spese di personale / entrate correnti;

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 4, co. 2, del DM 17 marzo 2020, a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni in fascia virtuosa possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del medesimo DM, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica;
- ai sensi dell'art. 5, co. 1, del medesimo DM, **in sede di prima applicazione** e fino al 31 dicembre 2024 i comuni, in fascia virtuosa, possono incrementare annualmente, per assunzioni a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato in tabella 2 e del valore soglia di cui all'art. 4, co. 1;



Evidenziato quindi che, in relazione alla suddetta normativa, i parametri del comune di Colognola ai Colli sono così definiti:

- la media delle entrate correnti ultimo triennio 2018/2019/2020 (ultimo rendiconto approvato 2020), al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato sul bilancio 2020, di cui alla tabella 3 dell'allegato A) alla presente deliberazione è pari ad **Euro 5.401.011,68**;
- le spese di personale, relative all'anno 2020, ultimo rendiconto approvato, di cui alla tabella 1 del medesimo allegato A), calcolate ai sensi del DM e della circolare ministeriale, è pari ad **Euro 984.579,29**;
- il rapporto per il Comune di Colognola ai Colli calcolato tra le spese del personale relative al 2020, pari a **Euro 984.579,29** e la media entrate al netto del FCDE, pari a **5.401.011,68** risulta essere del 18,23% come risulta dalla tabella 4 dell'allegato A);
- il comune di Comune di Colognola ai Colli avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari 18,23%, si colloca ampiamente nella FASCIA 1 – Comuni virtuosi;

Preso atto quindi che:

- il valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 e 2, del DM 17 marzo 2020, determinato quale rapporto massimo del 26,90% sulla media delle entrate dell'ultimo triennio (2018/2019/2020) risulta pari ad **Euro 1.452.872,14**;
- il Comune, **in prima applicazione**, ferma restando la soglia di cui al precedente punto, può incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 2 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza pari al **24% per il 2022, 25% per il 2023 e 26% per il 2024**, calcolate sulla spesa del 2018, e che determina una spesa complessiva massima consentita pari a (**allegato B – tabella c**):

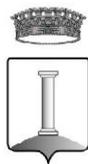
	2022	2023	2024
SPESA 2018	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98
Incremento massimo annuo tab. 2	250.546,08	260.985,50	271.424,91
CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA	1.294.488,06	1.304.927,48	1.315.666,89

Richiamato il recente parere MEF-RGS PROT. 12454/2021 del 15/01/2021 reso al Comune di ROMA, con il quale si è chiarito che le disponibilità delle capacità assunzionali residue maturate dal 2015 al 2019 non sono da aggiungere al risultato della Tabella 2 del DM 17 marzo 2020, bensì da usare, solo se più favorevoli, alternativamente a tale percentuale;

Considerato che i resti assunzioni dal 2015 al 2019 non risultano più favorevoli e, pertanto, non saranno utilizzati in alternativa a quanto sopra determinato;

Evidenziato che con citata deliberazione n. 10/2021 è stata inoltre accordata la cessione di spazi assunzionali a favore dell'Unione di Comuni Verona Est per il valore di Euro 29.045,97 che deve essere considerata come spesa del personale propria nella verifica del rispetto dell'art. 5 del DM 17 marzo 2020;

Richiamata la deliberazione n. 5/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale di



Controllo per il Veneto, con la quale, rispondendo a specifico quesito posto dall'Unione di Comuni Verona Est, la corte, tra le altre, conferma come gli spazi assunzionali ceduti dai comuni all'ente delegato vadano considerati come se fossero spesa propria dei comuni ai fini dell'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

Atteso, quindi, che si ritiene necessario determinare il seguente programma di fabbisogno personale:

anno 2022

- n. 2 istruttori amministrativi cat. C, da collocare in area amministrativa o tecnica;
- n. 1 istruttore direttivo cat. D da collocare in area tecnica;

anno 2023

- n. 1 istruttore amministrativo/contabile cat. C, da collocare in area amministrativa/contabile

Richiamato, a tal fine, il comma 1 bis dell'art. 17 del D.L. n. 162 del 30/12/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 8 del 28/2/2020, ai sensi del quale *“per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;

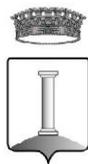
Atteso che l'utilizzo eventuale di altre graduatorie concorsuali consente di poter sopperire celermente alle carenze di organico presenti nell'Ente;

Visto, altresì, l'art. 3, comma 8, della L. n. 56 del 19/06/2019 e s.m.i., ai sensi del quale *“fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

Vista, quindi, la programmazione del fabbisogno personale 2022/2024, che attiene sia al calcolo delle capacità che alla programmazione e relativa spesa, di cui ai seguenti allegati, aggiornati con valori ultimo rendiconto approvato 2020:

- Allegato A) - determinazione fascia e soglia;
- Allegato B) - definizione capacità assunzionali;
- Allegato C) - programmazione 2022/2024;
- Allegato D) - Verifica rispetto art. 5 DM 17 marzo 2020;
- Allegato E) - Aggiornamento dotazione organica;
- Allegato F) - Organigramma;

Visto, nello specifico, il Piano Triennale dei Fabbisogni 2022/2024, **allegato C)** alla presente deliberazione, e verificato che il medesimo rispetta i limiti e le soglie di cui all'art. 5 del DM 17 marzo 2020, come risulta dall' **allegato D)**, nonché dei vincoli di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge 296/2006, tenuto conto che ai sensi dell'art. 7 del citato DM 17 marzo 2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli art. 4 e 5 del medesimo DM non rilevano ai fini del rispetto dei vincoli di cui al comma 557-quater (media triennio 2011-2013);



Vista la dotazione organica aggiornata di cui all'**allegato E)** alla presente deliberazione;

Richiamato inoltre l'organigramma **allegato F)** alla presente deliberazione;

Visto inoltre l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 83/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla **verifica delle eccedenze di personale**, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, **non emergono situazioni di personale in esubero** ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Preso atto della normativa in materia di spesa per lavoro flessibile, in particolare dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014, secondo il quale, a decorrere dal 01/01/2018, per gli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006, il limite di spesa per il ricorso a forme flessibili di lavoro è pari al 100% della spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009;

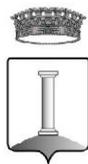
Rilevato che per le amministrazioni che nel 2009 non abbiano sostenuto spese per il lavoro flessibile il limite è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007/2009;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 09/12/2015, con la quale era stato determinato in Euro 9.442,84 il valore della spesa sostenuta nel 2009 con tipologie di contratto flessibili;

Ritenuto pertanto di autorizzare il ricorso a forme flessibili di lavoro, quali lo scavalco condiviso o la somministrazione lavoro, nei limiti della spesa sopra indicati e nei casi ammessi dalla normativa vigente, per far fronte a temporanee e urgenti esigenze di personale;

Dato atto infine che:

- questo ente risulta in regola con gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio;
- questo Ente fa parte dell'Unione di Comuni Verona Est ed è pertanto tenuto a computare, ai fini della verifica del rispetto dei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della l. 296/2006, la quota parte di spesa di personale dell'Unione di Comuni Verona Est;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 05/02/2021 il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazio-



- ni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'ente ha approvato il rendiconto 2020 con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/05/2021, nonché il bilancio consolidato 2020 con deliberazione n. 41 del 21/10/2021;
- l'ente è in fase di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, di cui il presente documento rappresenta atto propedeutico;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del D.L. 90/2014, per cui "Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente";

Atteso che con proprio verbale **allegato G)** alla presente deliberazione il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visto inoltre il d.lgs. 267/2000 e ss.mm.im.;

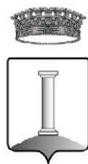
Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di procedere con urgenza all'adozione degli atti conseguenti per l'attivazione della presente proposta;

Dato atto che i pareri sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge, secondo quanto previsto dagli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 ed allegati alla presente deliberazione;

PROPONE

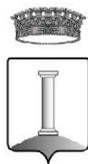
Per le su estese motivazioni le quali costituiscono parte integrante, formale e sostanziale della presente deliberazione, quanto segue:

1. **di confermare**, come esplicitato in premessa, che il comune di Colognola ai Colli si colloca in fascia virtuosa ai sensi dell'art. 4, co. 2, del DM 17 marzo 2020 e che risulta pertanto possibile incrementare annualmente, per assunzioni a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato in tabella 2, fermo restando il del valore soglia di cui all'art. 4, co. 1 del medesimo DM, avendo il medesimo registrato un rapporto tra spesa di personale (rendiconto 2020) e media delle entrate correnti (2018/2019/2020) pari 18,23%;
2. **di dare atto che**, in sede di prima applicazione, l'applicazione della soglia massima prevista dalla tabella 2 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza pari al 24% per il 2022, 25% per il 2023 e 26% per il 2024, calcolate sulla spesa del 2018, determina una spesa complessiva massima consentita pari a:



	2022	2023	2024
SPESA 2018	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98
Incremento massimo annuo tab. 2 (% incremento)	250.546,08	260.985,50	271.424,91
CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA	1.294.488,06	1.304.927,48	1.315.666,89

3. **di approvare** l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024, come da **allegato C**) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. **di approvare** quindi i seguenti documenti aggiornati e allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:
 - Allegato A) - determinazione fascia e soglia;
 - Allegato B) - definizione capacità assunzionali;
 - Allegato C) - Aggiornamento programmazione 2022/2024;
 - Allegato D) - Verifica rispetto art. 5 DM 17 marzo 2020;
 - Allegato E) - Aggiornamento dotazione organica;
 - Allegato F) - Organigramma;
5. **di confermare**, nel rispetto dei limiti di spesa previsti e delle esigenze di settore, il ricorso a convenzioni con altri enti per l'utilizzo congiunto di personale in orario di lavoro (c.d. "scavalco condiviso") ai sensi dell'art.14 del CCNL del 22/01/2004;
6. **di confermare** inoltre, nelle more dell'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato o per altre esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, l'eventuale ricorso a forme di lavoro flessibile nel limite annuo di spesa di € 9.442,84, quali la somministrazione di lavoro o l'assunzione e/o contratti a personale a tempo determinato di inquadramento corrispondente a quello per il quale è prevista l'assunzione a tempo indeterminato nel presente piano occupazionale;
7. **di dare atto** che la presente programmazione rispetta i limiti e le soglie di cui all'art. 5 del DM 17 marzo 2020, come risulta dall'allegato D) al presente provvedimento, nonché dei vincoli di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge 296/2006, tenuto conto che ai sensi dell'art. 7 del citato DM 17 marzo 2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli art. 4 e 5 del medesimo DM non rilevano ai fini del rispetto dei vincoli di cui al comma 557-quater (media triennio 2011-2013);
8. **di confermare** che nella verifica di cui al precedente punto si è tenuto conto degli spazi ceduti all'Unione di Comuni Verona Est con propria deliberazione n. 10/2021;
9. **di dare atto** che questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto,



nel piano occupazionale 2022/2024 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;

10. **di dare atto** che sulla presente proposta è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, **allegato G)** al presente provvedimento;
11. **di dare atto**, infine, che si è provveduto con nota prot. 1663 del 27/01/2022 alla prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
12. **di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
13. **di trasmettere** la presente modifica del piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

* * * * *

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.-

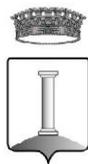
Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.-



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **PERSONALE: Determinazione capacità assunzionali 2022/2024 ai sensi art. 33, D.M. 34/2019, approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, D. Lgs. 165/2001).-**

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

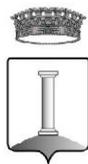
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-01-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PELOSO ELISABETTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **PERSONALE: Determinazione capacità assunzionali 2022/2024 ai sensi art. 33, D.M. 34/2019, approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, D. Lgs. 165/2001).-**

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

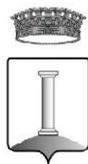
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-01-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PELOSO ELISABETTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 12 del 01-02-2022

OGGETTO: **PERSONALE: Determinazione capacità assunzionali 2022/2024 ai sensi art. 33, D.M. 34/2019, approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, D. Lgs. 165/2001).**-

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è conforme all'originale e pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune dal 02-02-2022 al 17-02-2022 con numero di registrazione 88.-

Dalla Sede Comunale li 02-02-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

nominativo indicato nel certificato di firma digitale

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate

Calcolo del rapporto tra spese di personale e entrate correnti al netto FCDE

TABELLA 1

SPESE DI PERSONALE (vedi foglio calcolo spesa personale DM)					
	2018	2019	2020	2021	2022
-U.1.01.00.00.000	1.040.307,11	1.006.075,88	976.226,51	1.111.368,49	1.095.500,00
-U1.03.02.12.001;	3.634,87	9.153,38	8.352,78	9.391,12	-
-U1.03.02.12.002;					
-U1.03.02.12.003;					
-U1.03.02.12.999.					
TOTALE	1.043.941,98	1.015.229,26	984.579,29	1.120.759,61	1.095.500,00

TABELLA 2

SPESE DI PERSONALE E ABITANTI					
	2018	2019	2020	2021	2022
Euro	1.043.941,98	1.015.229,26	984.579,29	1.120.759,61	1.095.500,00
N. abitanti al 31.12.	8.808	8.722	8.792	8.806	8.806
Capacità assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non utilizzate					74.779,90

TABELLA 3

ENTRATE CORRENTI E FCDE							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Titolo 1	3.835.387,55	3.815.567,43	4.043.524,70	4.019.078,25	3.955.449,90	4.030.950,00	4.036.900,00
Titolo 2	156.978,92	154.613,90	187.081,00	159.675,60	908.984,88	145.900,00	157.400,00
Titolo 3	1.593.365,09	1.068.542,40	1.132.353,38	1.250.036,90	936.850,44	1.136.900,00	996.900,00
TOTALE ENTRATE	5.585.731,56	5.038.723,73	5.362.959,08	5.428.790,75	5.801.285,22	5.313.750,00	5.191.200,00
FCDE (assestato) 2018	50.000,00	50.000,00	50.000,00				
FCDE (assestato) 2019		32.000,00	32.000,00	32.000,00			
FCDE (assestato) 2020			130.000,00	130.000,00	130.000,00		
FCDE (assestato) 2021				137.000,00	137.000,00	137.000,00	
					138.000,00	138.000,00	138.000,00
VALORI 2016/2018 AL NETTO FCDE	5.535.731,56	4.988.723,73	5.312.959,08				
VALORI 2017/2019 AL NETTO FCDE		5.006.723,73	5.330.959,08	5.396.790,75			
VALORI 2018/2020 AL NETTO FCDE			5.232.959,08	5.298.790,75	5.671.285,22		
VALORI 2019/2021 AL NETTO FCDE				5.291.790,75	5.664.285,22	5.176.750,00	
VALORI 2020/2022 AL NETTO FCDE					5.663.285,22	5.175.750,00	5.053.200,00
			PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
DENOMINATORE (MEDIA)			5.279.138,12	5.244.824,52	5.401.011,68	5.377.608,66	5.297.411,74
ULTIMO RENDICONTO APPROVATO			2018	2019	2020	2021	2022

TABELLA 4

CALCOLO DELLA PROPRIA PERCENTUALE				
	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
Numeratore (SPESE DI PERSONALE)	1.043.941,98	1.015.229,26	984.579,29	1.120.759,61
Denominatore (MEDIA ENTRATE)	5.279.138,12	5.244.824,52	5.401.011,68	5.377.608,66
Percentuale	19,77%	19,36%	18,23%	20,84%

Determinazione sulla base della fascia demografica delle percentuali di aumento

TABELLE DEL DM 17 MARZO 2020 DA VISIONARE PER INDIVIDUARE I VALORI SOGLIA DI RIFERIMENTO DELL'ENTE

FASCIA	POPOLAZIONE	TABELLA 1	TABELLA 3	TABELLA 2				
				2020	2021	2022	2023	2024
a	0-999	29,50%	33,50%	23%	29%	33%	34%	35%
b	1000-1999	28,60%	32,60%	23%	29%	33%	34%	35%
c	2000-2999	27,60%	31,60%	20%	25%	28%	29%	30%
d	3000-4999	27,20%	31,20%	19%	24%	26%	27%	28%
e	5000-9999	26,90%	30,90%	17%	21%	24%	25%	26%
f	10000-59999	27,00%	31,00%	9%	16%	19%	21%	22%
g	60000-249999	27,60%	31,60%	7%	12%	14%	15%	16%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%	3%	6%	8%	9%	10%
i	1500000>	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

TABELLA 5

PERCENTUALI DI RIFERIMENTO					
	2020	2021	2022	2023	2024
Valore soglia Tabella 1	26,90%	26,90%	26,90%	26,90%	26,90%
Valore soglia Tabella 3	30,90%	30,90%	30,90%	30,90%	30,90%
Percentuale Tabella 2	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE PER ENTE FASCIA 1 - VIRTUOSO

A) Determinazione del massimo teorico di spesa da destinare ad assunzioni a tempo indeterminato (ART. 4, COMMA 2, D, 17 MARZO 2020)

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	AGGIORNAMENTO PTFP 2021/2023 E PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
A - Spesa personale	1.043.941,98	1.015.229,26	984.579,29	1.120.759,61
B - media entrate	5.279.138,12	5.244.824,52	5.401.011,68	5.377.608,66
C - Percentuale tabella 1	26,90%	26,90%	26,90%	26,90%
D - VALORE SOGLIA MASSIMO (ART. 4, co. 2)	1.420.088,16	1.410.857,80	1.452.872,14	1.446.576,73
Incremento massimo teorico (B*C)-A	376.146,18	395.628,54	468.292,85	325.817,12

B) Determinazione del valore della Tabella 2 e calcolo capacità assunzionali

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
Spese di personale (2018)	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98
Percentuale di Tabella 2	17%	21%	24%	25%	26%
Incremento massimo annuo	177.470,14	219.227,82	250.546,08	260.985,50	271.424,91

C) DETERMINAZIONE CAPACITA' IN PRIMA APPLICAZIONE (=SPESA 2018+INCREMENTI B)

	2020	2021	2022	2023	2024
SPESA 2018	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98	1.043.941,98
Incremento massimo annuo	177.470,14	219.227,82	250.546,08	260.985,50	271.424,91
CAPACITA' ASSUNZIONALE COMPLESSIVA	1.221.412,12	1.263.169,80	1.294.488,06	1.304.927,48	1.315.366,89

D) CESSIONE SPAZI UNIONE DI COMUNI VERONA EST

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25
CESSIONE SPAZI UNIONE ART. 32, CO. 5, D. LGS. 267/2000	-	29.045,97	-	-

E) DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA ART. 4, COMMA 2, D, 17 MARZO 2020

ULTIMO RENDICONTO APPROVATO	2020
VALORE TABELLA 1, ART. 4	26,90%
MEDIA TRIENNIO ENTRATE 2018/2019/2020	5.401.011,68
VALORE SOGLIA CONSENTITO	1.452.872,14

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024

PIANO ASSUNZIONALE 2022

Profilo professionale	Categoria	N. previsto	Tempo	Tipologia di Assunzione					COSTO PROGRAMMAZIONE
				Mobilità	Selezione pubblica	Centro per l'Impiego (Art. 16 L. 56/87)	Aumento ore contratti P/T	Altro (utilizzo graduatoria,...)	
Istruttore direttivo tecnico	D1	1	100%	X	X			X	32.126,84
Istruttore amministrativo	C1	2	100%	X	X			X	59.161,94
91.288,78									

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2023

Profilo professionale	Categoria	n. previsto	Tempo	Tipologia di Assunzione					COSTO PROGRAMMAZIONE
				Mobilità	Selezione pubblica	Centro per l'Impiego (Art. 16 L. 56/87)	Aumento ore contratti P/T	Altro (utilizzo graduatoria,...)	
Istruttore amministrativo / contabile	C1	1	100%	x	X			x	29.580,97
COSTO PROGRAMMAZIONE COMPRESO ANNO PRECEDENTE									
120.869,75									

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2024

Profilo professionale	Categoria	n. previsto	Tempo	Tipologia di Assunzione					COSTO PROGRAMMAZIO NE
				Mobilità	Selezione pubblica	Centro per l'Impiego (Art. 16 L. 56/87)	Aumento ore contratti P/T	Altro (utilizzo graduatoria,...)	
-									
COSTO PROGRAMMAZIONE COMPRESO ANNO PRECEDENTE									120.869,75

VERIFICA RISPETTO ART. 5 DM 17 MARZO 2020

ESERCIZIO	VALORE SOGLIA PRIMA APPLICAZIONE (ART. 5 DM 17/03/2020 - TABELLA 2)	SPESA ENTE PREVISTA COMPRESA PROGRAMMAZIONE <small>(macroaggr. U.1.01.00.00.000- 1.03.02.12.001-1.03.02.12.002- 1.03.02.12.003-1.03.02.12.999)</small>	CESSIONE SPAZI UNIONE	SPESA COMPLESSIVA PREVISTA	VALORE SOGLIA ART. 4 CO. 2, DM 17/03/2020 (26,90%) (**)	SPAZI
	(A)	(B)	(C)	(D)=B+C	(E)	SE (D)<(E) ALLORA (F)=A-D
2022	1.294.488,06	1.186.788,78	29.045,97	1.215.834,75	1.452.872,14	78.653,31
2023	1.304.927,48	1.195.569,75	29.045,97	1.224.615,72	1.452.872,14	80.311,76
2024	1.315.366,89	1.195.569,75	29.045,97	1.224.615,72	1.452.872,14	90.751,18

()** ultimo rendiconto: 2020 - calcolo su media entrate 2018/2019/2020

DOTAZIONE ORGANICA E PERSONALE AL 31/01/2022

Ctg.	PROFILO	DOTAZIONE ORGANICA	PERSONALE IN SERVIZIO		PROGRAMMAZIONE		POSTI VACANTI	NOTE
------	---------	--------------------	-----------------------	--	----------------	--	---------------	------

D1		UNITA' PREVISTE (Tempo pieno)	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	unità	note
	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO / CONTABILE	4	4	0			0	n. 1 istruttore direttivo cessa dal 01/04/2022
	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	4	2	2	1		0	n. 1 dipendente part time 50% - n. 1 dipendente part. Time 84% - n. 1 istruttore direttivo cessa dal 24/09/2022
	TOTALE	8	6	2			0	

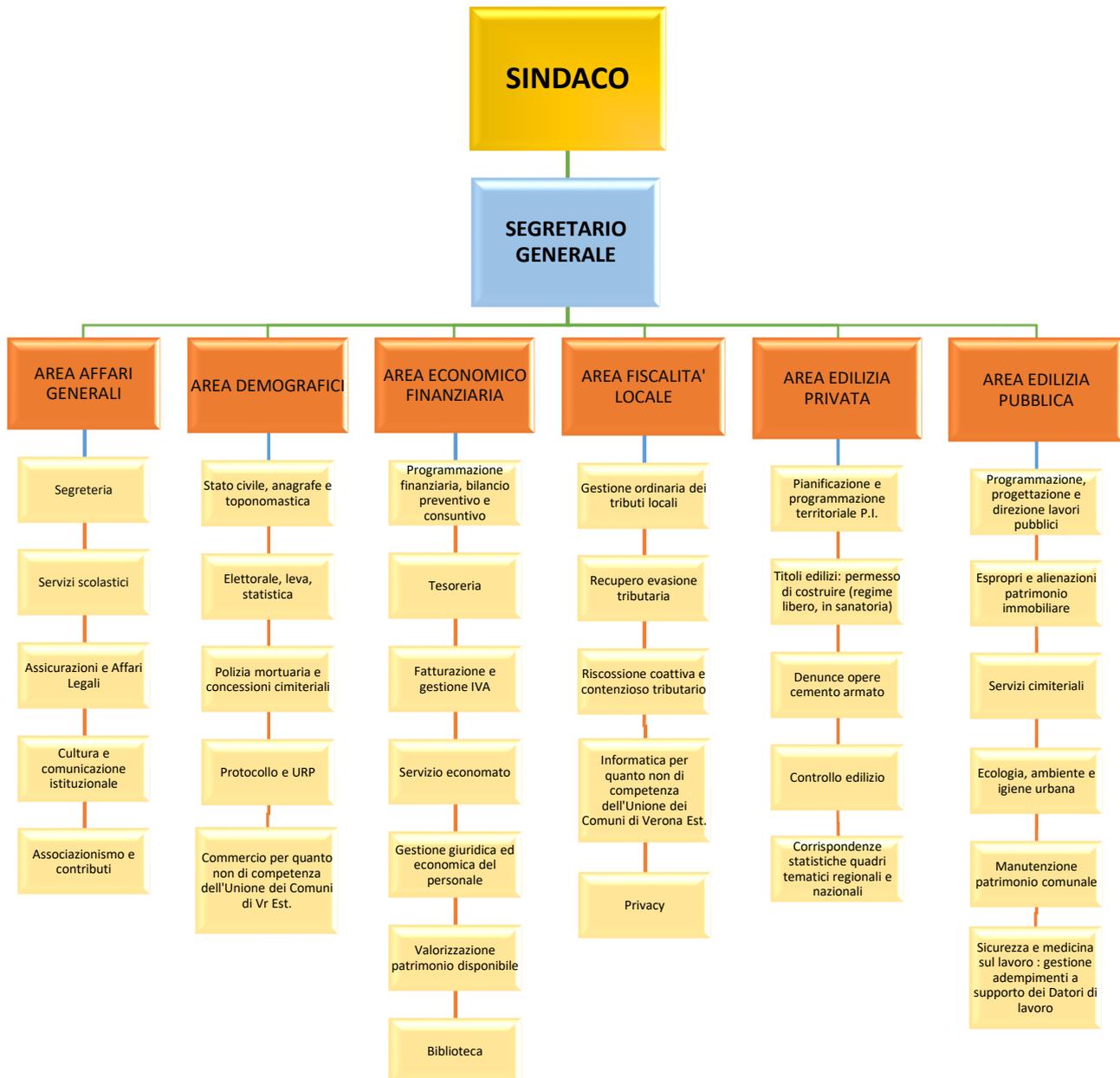
C1		UNITA' PREVISTE (Tempo pieno)	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	unità	note
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE	10	6	1	3		0	N. 1 unità part time al 83,33%
	ISTRUTTORE TECNICO	5	2	1			2	n. 1 unità part time 83,33%
	TOTALE	15	8	2			5	

B3		tempo pieno	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	unità	note
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE	5	2	2			1	n. 1 unità part time 88,89%, e n. 1 unità part time 92%
	COLLABORATORE TECNICO	3	3	0			0	
	TOTALE	8	5	2			1	

B1		UNITA' PREVISTE (Tempo pieno)	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	unità	note
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4	0	0			4	
	COLLABORATORE TECNICO/ESECUTOR E	2	1	0			1	
	TOTALE	6	1	0			5	

totali generali					
Dotazione organica	Tot. In servizio				posti vacanti
PERSONALE PREVISTO	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	unità
37	20	6			11

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

ORGANIGRAMMA**COMPETENZE COMUNI A TUTTE LE AREE:**

1. Aggiornamento delle sezioni di competenza del sito internet comunale nonché della sezione "Amministrazione Trasparente".
2. Presa in carico ed istruttoria completa fino al rilascio delle richieste di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato nelle materie di propria competenza.

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI - VERONA

REVISORE UNICO DEI CONTI

Parere sulla proposta di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024

In data 31 gennaio 2022, presso il proprio studio in Mirano VE, il Revisore dei Conti Ivana Simionato,

PRESO ATTO

-della proposta di delibera di Giunta Comunale, n. 5 del 27 gennaio 2022 relativa a quanto in oggetto con gli allegati A B C D E F e la ricognizione annuale di non eccedenza di personale;

-del parere di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio finanziario sulla proposta, ai sensi dell'art.49 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-dell'art. 239, primo comma, lettera b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-dell'art. 19, comma 8, L. n. 448 del 28 dicembre 2001;

-effettuate le opportune verifiche e accertamenti e chiesti i documenti di approfondimento, conservati agli atti;

esprime parere favorevole, per quanto di sua competenza, in ordine alla proposta di delibera di Giunta in merito al piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 dell'Ente.

Il Revisore dei Conti

Ivana Simionato

