



# COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

**Il Responsabile Settore Servizi Tecnici 2– Edilizia Pubblica-Patrimonio**

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE  
DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA DEI CIMITERI COMUNALI  
PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2020  
CIG. N° 64717343D8**

1) **Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di COLOGNOLA AI COLLI - SETT. SERVIZI TECNICI 2 - EDILIZIA PUBBLICA-PATRIMONIO Tel. 045 6159651 - Fax 045 6159619  
La procedura di selezione del concessionario è stata indetta con determinazione a contrarre n. 129 del 12.11.2015 del Responsabile del Settore Servizi Tecnici 2 – Edilizia Pubblica-Patrimonio.

2) **Oggetto della procedura di selezione dell'affidatario e del conseguente contratto:** L'oggetto della procedura di selezione dell'affidatario e del conseguente contratto è costituito dall'affidamento in gestione, ai sensi dell'art. 29 della legge n. 448/2001 ed in conformità con il modulo concessorio delineato dall'art. 1, punto 4 della Direttiva 2004/18/CE e dall'art. 30 del d.lgs. n. 163/2006, di attività connesse al funzionamento e di altre attività complementari per la gestione del servizio di luce votiva con effettuazione di prestazioni gestionali, organizzative e complementari, con riferimento alle attività di seguito precisate:

Servizio e qualificazione	Attività
<b>Servizio di illuminazione votiva</b> <b>Categoria 27 CPC – CPV 98371110-8.</b>	L'Impresa concessionaria provvederà a proprie cure e spese alla installazione ed accensione delle lampade votive nonché alla relativa gestione e manutenzione a chiunque ne faccia richiesta in qualsiasi punto dei Cimiteri, dietro pagamento del relativo canone secondo le tariffe fisse ed invariabili previste.

3) **Procedura di aggiudicazione:** La procedura è organizzata in forma di procedura aperta, assimilabile a quanto definito dall'art. 3 del d. lgs. n. 163/2006, al fine di garantire massima trasparenza nel processo selettivo del concessionario.

4) **Luogo di esecuzione dell'appalto:** n. 4 Cimiteri comunali di Fraz. Pieve, Fraz. S. Zeno, Fraz. Monte, Fraz. S. Vittore.

5) **Periodo di validità del contratto:** 01/01/2016 – 31/12/2020.

6) **Soggetti ai quali possono essere affidati i servizi** Le attività connesse al funzionamento e le altre attività complementari per la gestione dei servizi di illuminazione votiva possono essere affidati a soggetti configurabili come operatori economici, assumendo a riferimento l'elencazione classificatoria riportata nell'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006,  
I soggetti che intendono partecipare alla selezione, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare la loro iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Se sono cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D.Lgs. n. 163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

Per le società cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nel registro prefettizio, mentre per i Consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione allo schedario generale delle cooperative.

- 7) **Valore del contratto:** Ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalto di servizi è stimato in un importo annuo presunto di € 14.500,00 (oltre IVA) così suddiviso:
- € 14.200 (oltre IVA), tariffa annua punti luce € 10,00 moltiplicata per circa n. 1420 punti luce ;
  - € 300,00 (oltre IVA), diritti di allaccio € 10,00 moltiplicati per presunte 30 attivazioni annue
- Il valore stimato complessivo per i 5 anni di durata contrattuale è pari a € 72.500,00.  
Non esistono rischi interferenziali e, pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza relativamente ai rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) è pari a € 0 (zero).
- 8) **Forma e contenuto dell'offerta:** I concorrenti dovranno presentare l'offerta per la concessione del servizio e, a tale scopo, dovranno dichiarare, rimossa ogni eccezione e/o riserva, di accettare, pienamente ed incondizionatamente il "capitolato speciale d'appalto".
- 9) **Criteri utilizzati per l'aggiudicazione dell'appalto:** Procedura aperta, con affidamento al soggetto che presenti la maggiore percentuale di rialzo, rispetto a quella posta a base di gara.  
**La percentuale posta a base di gara è pari a 50.**

Esempio di offerta:  
percentuale offerta in rialzo sulla base d'asta: 5%  
percentuale derivante: 55%  
importo del canone derivante da corrispondere al Comune: € 5,5 (pari al 55% di € 10,00) annuo (oltre IVA) per singola utenza.

Il canone annuo sarà costituito dal canone risultante dall'offerta presentata dall'aggiudicatario (oltre IVA) rapportato al numero delle lampade installate sui cimiteri.

Il Comune di Colognola ai Colli provvederà annualmente all'emissione della relativa fattura.

- 10) **Operazioni della procedura di selezione e valutazione delle offerte incongrue:** L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica nella data e nell'ora indicate al punto 25. L'aggiudicazione potrà avvenire anche se sarà pervenuta una sola offerta idonea o comunque in grado di soddisfare quanto richiesto. L'aggiudicazione potrà anche non avvenire e ciò ad insindacabile giudizio della Commissione di gara. Nessun compenso o rimborso spetterà per aver partecipato alla gara- In caso di offerte di pari entità si procederà mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).  
La Commissione è tenuta a verificare l'eventuale incongruenza delle offerte presentate, con riferimento, per analogia, alle modalità previste dall'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006.  
All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle Società partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.  
Le operazioni di selezione devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa. La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.
- 11) **Cauzione provvisoria e cauzione definitiva:** È previsto il versamento di una cauzione provvisoria del 2% del valore complessivo dell'affidamento in gestione - concessione, pari a € 1.450,00= a garanzia del buon sviluppo della procedura di selezione.  
Gli operatori economici partecipanti possono sciogliere le cauzioni provvisorie ad avvenuta comunicazione degli esiti della selezione.  
L'operatore economico individuato come affidatario è tenuto a costituire una cauzione definitiva pari al 10% del valore complessivo dell'affidamento in gestione - concessione, a garanzia delle obbligazioni derivanti dall'esecuzione del/della contratto/convenzione di servizio.

Sia la cauzione provvisoria che quella definitiva possono essere prestate con fideiussione bancaria, con fideiussione assicurativa o con versamento diretto al Tesoriere del Comune, con le modalità riportate agli artt. 75 e 113 del Codice dei Contratti.

**12) Requisiti di partecipazione:**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Codice dei Contratti che non rientrano nelle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006.

**13) Requisiti di capacità economico-finanziaria:** La capacità economica e finanziaria del concorrente dovrà essere dimostrata mediante i seguenti elementi:

- fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2012 – 2014) pari o superiori rispettivamente ai seguenti valori:

1.) fatturato globale d'impresa pari o superiore nel triennio ad €. 110.000,00, ossia ad un rapporto almeno di 1,5 : 1 rispetto al valore del presente appalto;

2.) fatturato dell'impresa relativo ai servizi nel settore oggetto della gara pari o superiore nel triennio ad €. 73.000,00, ossia ad un rapporto almeno di 1 : 1 rispetto al valore del presente appalto;

**14) Requisiti di capacità tecnica e professionale:** Gli operatori economici interessati sono tenuti a dimostrare di aver realizzato almeno due servizi analoghi negli ultimi cinque anni con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del codice dei contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

**15) Partecipazione di associazioni o di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi:** Per la partecipazione degli operatori economici in raggruppamento temporaneo di impresa, dei consorzi stabili e dei consorzi ordinari si assumono a riferimento, in analogia, le previsioni stabilite dagli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il Consorzio deve possedere tutti i requisiti di partecipazione, nonché indicare la propria composizione.

Qualora il Consorzio partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, queste ultime devono essere espressamente indicate.

Il possesso dei requisiti di natura tecnica e finanziaria da parte delle singole imprese temporaneamente raggruppate o da parte delle imprese consorziate con le quali il Consorzio partecipa deve essere dimostrato nelle forme e con gli atti richiesti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai concorrenti è vietata la partecipazione alla selezione in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti; agli stessi è altresì vietata la partecipazione alla selezione anche individualmente/singolarmente qualora abbiano preso parte alla selezione stessa anche in associazione o consorzio.

**16) Requisiti dei soggetti partecipanti in raggruppamento temporaneo di imprese:** I soggetti concorrenti alla gara come raggruppamenti temporanei di impresa devono possedere i requisiti incapacità economico-finanziaria e tecnico-professionale previsti dai precedenti punti nella seguente misura minima:

a) operatore economico mandatario, nella misura del 60%;

b) operatori economici mandanti, nella misura del 40% restante, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato.

Le quote di partecipazione nell'ambito del raggruppamento temporaneo di impresa devono essere dichiarate dagli operatori economici raggruppati o raggruppandi in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, a pena di esclusione.

17) **Modalità di esecuzione dei servizi:** Come da apposito capitolato d'appalto per esercizio e manutenzione impianto lampade votive cimiteri comunali.

18) **Offerta parziale:** Non ammessa.

19) **Formalizzazione degli elementi necessari per la partecipazione alla selezione con dichiarazione sostitutiva** Il legale rappresentante dell'Impresa concorrente/del Consorzio/ delle imprese dell'ATI/RTI deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto previsto ai precedenti punto 13), 14) e 15).

L'Amministrazione svolgerà le verifiche previste dalla legge (art. 72 del D.P.R. n. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni rese e, qualora le stesse risultassero mendaci, procederà presso l'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 ed alla definizione di provvedimento di decadenza dagli eventuali benefici concessi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

20) **Modalità per la presentazione delle offerte :** la documentazione richiesta e di seguito elencata, dovrà essere contenuta in due distinti plichi, sigillati con ceralacca o altro sistema di garanzia di chiusura (es. nastro adesivo) e controfirmati sui lembi di chiusura dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante se Società o Ente cooperativo, riportanti le seguenti diciture:

- a. plico n. 1 - "documentazione amministrativa";
- b. plico n. 2 - "documentazione economica-offerta".

Entrambi i plichi dovranno essere contenuti in un'unica busta contenitore, sigillata con ceralacca o altro sistema di garanzia di chiusura (es. nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura come indicato al precedente comma 1.

Nel contenitore ed in ogni plico dovranno essere inoltre riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "**OFFERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA**";

In ciascun plico dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

#### **PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA :**

1. **La domanda di partecipazione (Allegato B e C) relativa ai requisiti di ordine generale e di capacità, preferibilmente redatte su modelli predisposti da questo Ente**, sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un procuratore se trattasi d'impresa individuale, dal legale rappresentante o da un consigliere dotato di rappresentanza o dall'Amministratore delegato o da un procuratore se trattasi di società. E' necessario allegare fotocopia del documento di identità del firmatario, ai sensi dell'art. 38, comma 3, e 47, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.
2. **Il capitolato d'appalto (Allegato A)** sottoscritto in ogni sua pagina per accettazione;
3. **Una cauzione provvisoria** pari al **2%** dell'importo quinquennale complessivo a base d'appalto e precisamente di € **1.450,00=** ai sensi dell'art. 12, comma 1, del capitolato d'onere, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto di concessione per volontà dell'aggiudicatario. Detta cauzione dovrà essere prestata con una delle seguenti modalità: Polizza assicurativa o Fideiussione bancaria. Qualora la cauzione provvisoria venga prestata mediante polizza fideiussoria rilasciata da compagnia assicuratrice o fideiussione bancaria la stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. **La cauzione provvisoria** verrà svincolata dopo l'aggiudicazione, tranne quello della ditta aggiudicataria e della seconda classificata.
4. **L'attestazione rilasciata dall'Ufficio Settore Edilizia Pubblica-Patrimonio di presa visione dei luoghi dell'esecuzione.** L'esame del luogo dell'esecuzione del servizio è considerata essenziale. A tal fine si informa che i sopralluoghi si effettueranno nei giorni e negli orari di apertura al pubblico di cui al successivo punto 22, previo appuntamento telefonico al n. 045 6159652. Si precisa altresì che non sarà accettato un incaricato con deleghe di più ditte e saranno ammessi esclusivamente: il legale rappresentante dell'impresa, ovvero un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38 comma 3 del DPR n. 445/2000). L'ufficio Settore Edilizia Pubblica-Patrimonio rilascerà apposita attestazione, da unire obbligatoriamente al plico n. 1 "documentazione amministrativa".
5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

6. **In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi** (art. 34 D.L.vo 163/2006 e s.m.i.) dovrà inoltre essere presentata la seguente documentazione:

Dichiarazione sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, nella quale le stesse dichiarano di volersi riunire e presentare offerta congiunta, specificando le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli prestatori di servizi e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. Inoltre, per i raggruppamenti temporanei, le quote di partecipazione come precedentemente indicato al punto 17 paragrafo "Requisiti dei soggetti partecipanti in raggruppamento temporaneo d'impresa". Alla dichiarazione predetta dovranno essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di tutti i soggetti che la sottoscrivono, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n° 445/2000

## **PLICO N. 2 - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA :**

È costituita dall'offerta redatta sull'apposito modello (*Offerta economica / Offerta economica per raggruppamenti temporanei – Allegato D*) reso legale mediante applicazione di marca da bollo da Euro 16,00. L'appalto verrà aggiudicato alla migliore offerta al rialzo rispetto a quella posta a base di gara e indicata al precedente paragrafo 9.

Pertanto non sono ammesse offerte aventi percentuale inferiore a quella indicata.

L'offerta va sottoscritta con firma leggibile e per esteso e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

- 21) **Recapito per richiesta documenti e/o chiarimenti inerenti la gara:** Comune di Colognola ai Colli – Settore Edilizia Pubblica-Patrimonio - Piazzale Trento n. 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR) - tel. 045 6159652 fax 045 6159653 – (posta pec: [colognolaaicolli.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:colognolaaicolli.vr@cert.ip-veneto.net)) – Responsabile procedimento: Geom. Giambattista POZZA (tel 045 6159650).
- 22) **Indirizzo e termine per la ricezione delle offerte:** Il plico contenente l'istanza di partecipazione alla selezione, la documentazione amministrativa e l'offerta deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:30 del giorno 16 DICEMBRE 2015 Settore Edilizia Pubblica-Patrimonio del Comune di Colognola ai Colli, piazzale Trento n. 2, CAP 37030 – COLOGNOLA AI COLLI (VR)** a mezzo di:
- a) servizio postale, con raccomandata A/R;
  - b) servizio di corriere espresso (compreso servizio di Posta Celere);
  - c) proprio incaricato, a mano presso l'Ufficio Protocollo nella sede Municipale di Piazzale Trento n. 2, nei seguenti orari: **dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ed il Lunedì è il Giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00**, In tal caso il concorrente dovrà farsi rilasciare timbro di avvenuta ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo su apposito foglio in carta semplice, da egli medesimo predisposto e recante l'indicazione dell'oggetto della gara, nonché della data e dell'ora di scadenza del termine per la ricezione delle offerte. Le offerte pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione, a tale scopo si precisa che **fa fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo e non di spedizione**. Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on-line, sul profilo internet del Comune.
- L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in merito alla dispersione del plico o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale
- 23) **Lingua nella quale deve essere redatta l'offerta:** Italiano.
- 24) **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** in numero massimo di due per ogni ditta offerente;
- 25) **Luogo, data e ora di apertura delle buste:** Palazzo municipale, piazzale Trento n. 2, il giorno 17 DICEMBRE 2015 alle ore 10:00
- 26) **Adempimenti conseguenti alla selezione:** L'affidamento è immediatamente impegnativo per l'aggiudicatario mentre per l'Ente appaltante sarà tale a decorrere dalla data della stipula del contratto, che verrà stipulato in forma di scrittura privata autenticata. La ditta concessionaria dovrà

presentare, entro 15 giorni lavorativi, la documentazione richiesta e necessaria per il corretto svolgimento del servizio. Dovranno essere, inoltre, rimborsati al Comune gli eventuali costi dell'energia elettrica relativi alla vacanza della gestione.

27) **Subappalto:** il contratto non potrà essere subappaltato.

28) **Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni.

29) **Altre informazioni:**

In caso di irregolarità delle dichiarazioni o della documentazione presentata si applica il disposto dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per cui la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art 38, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine fissato il concorrente è escluso dalla gara.

Per l'individuazione delle irregolarità sanabili e quelle che comportano l'esclusione dalla gara si rimanda a quanto indicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac) nella propria determinazione n. 1 del 8 gennaio 2015;

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti riguardano il procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- e) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Colognola ai Colli e responsabile è il Responsabile del Settore Tecnico edilizia Pubblica-Patrimonio.
- f) l'Ente potrà comunicare i dati richiesti da presente bando ai soggetti o categorie di soggetti qui di seguito specificati:
  - al personale interno della stessa Amministrazione Comunale coinvolta nel procedimento;
  - alle imprese che abbiano presentato una valida domanda di partecipazione alla gara;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241.

Colognola ai Colli, 12.11.2015

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Edilizia Pubblica-Patrimonio  
f.to Geom. Giambattista Pozza