

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI - Provincia di Verona

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA DIREZIONE DEL NOTIZIARIO COMUNALE

“COLOGNOLA AI COLLI NOTIZIE”

L'anno DUEMILAVENTIDUE (2022) addì _____ () del mese di _____ () presso la Sede Municipale di Colognola ai Colli, con la presente scrittura privata

REP. N. _____/SP

TRA

1) COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI con sede in Colognola ai Colli, Piazzale Trento n. 2, Partita I.V.A. 00267000230, rappresentato dalla dott.ssa ELISABETTA PELOSO, Responsabile dell'Area Affari Generali, nata a _____ il giorno _____, domiciliata per la carica in Colognola ai Colli presso la Casa Comunale;

E

2) _____, nato a _____ il _____ residente a _____ in Via _____ Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

Il Comune di Colognola ai Colli individua _____ come Direttore Responsabile del notiziario comunale “Colognola ai colli Notizie”, con i seguenti compiti:

- Direzione e responsabilità del notiziario comunale “Colognola ai Colli Notizie”;
- redazione e supervisione dei numeri del notiziario comunale, con articoli scritti in prima persona o adattando alle esigenze di stampa le proposte di comunicazione formulate dal Sindaco, dagli Assessori, dai gruppi Consiliari, da altri Enti,

associazioni, associazioni di categoria, aventi sede nel territorio comunale, nonché dal Comitato di Redazione secondo quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina delle attività di informazione e comunicazione pubblica approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 3/03/2016;

- assicurare l'uscita del notiziario comunale in numero complessivo di quattro uscite annuali (indicativamente: marzo, maggio, settembre, dicembre).

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico ha una durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla sottoscrizione del presente disciplinare. L'incarico potrà essere rinnovato di ulteriori anni 1 (uno), alle medesime condizioni, previo accordo di entrambe le parti.-

Il contratto di cui all'oggetto potrà essere risolto in qualsiasi momento purché comunicato tra le parti con preavviso di almeno di trenta (30) giorni a mezzo di lettera A/R o a mezzo PEC.-

Art. 3 – Espletamento dell'incarico

Il compenso annuo per le prestazioni relative all'incarico di cui all'art. 1 del presente Disciplinare è pari ad € 2.500,00.= (duemilacinquecento/00), comprensivo di I.V.A., di ritenuta di acconto e contributo INPGI, e di ogni eventuale altro onere e/o emolumento di qualunque natura. Il corrispettivo sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura o altro idoneo documento fiscale.-

Il predetto incarico sarà svolto senza vincolo di orario e di subordinazione con l'Amministrazione Comunale.-

Art. 4 – Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti saranno trattati con modalità cartacee ed informatiche

per l'espletamento della presente procedura e, successivamente alla stipula del contratto, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale instaurato. La liceità del trattamento riguarda il consenso libero ed informato dell'interessato, l'esecuzione di cui l'interessato è parte. I dati saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e del Regolamento comunale. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea. I dati personali non saranno né diffusi e né trasferiti ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale e saranno conservati presso il Comune di Colognola ai Colli. L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e l'aggiornamento degli stessi, se incompleti o erronei e la cancellazione se trattati in violazione di legge. L'interessato ha diritto, inoltre, di proporre reclamo all'autorità di controllo, rivolgendosi al Garante con le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.-

Responsabile della protezione dati è &srl, con sede in Verona, Via Emilei, n. 24, telefono 045 8036215, email dpo@gruppoe.it, pec: gruppoe@pec.it. Il titolare del trattamento è il Comune di Colognola ai Colli, Piazzale Trento n. 2, Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00267000230 Tel. 0456159611 e-mail segreteria@comunecolognola.it, pec: colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net.-

Art. 5 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si fa riferimento alle normativa vigente, al Codice Civile nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio italiano.-

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso, con spese a totale

carico del professionista incaricato.-

Art. 6 – Controversie

Per tutte le controversie concernenti il presente disciplinare è stabilita la competenza territoriale del Foro di Verona.-

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE RESPONSABILE

AREA AFFARI GENERALI

INCARICATO