

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N.ro 10 Reg. decreti sindacali

OGGETTO: Modifica temporanea delle modalità di accesso agli uffici comunali in presenza dell'emergenza COVID-19 fino al 3 aprile 2020 compreso.-

DECRETO

Adottato il giorno **dodici** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventi**

IL SINDACO

Premesso che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30/01/2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Visto il D.P.C.M. in data 11/03/2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del d. l. 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio comunale";

Richiamato il D.P.C.M. in data 08/03/2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" così come modificato ed integrato con il D.P.C.M. in data 09/03/2020 che ha esteso a tutto il territorio nazionale le misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica;

Atteso che il predetto D.P.C.M. dell'8/03/2020 nonché quello del 09/03/2020 hanno lo scopo di scongiurare ogni possibile occasione di contagio e, pertanto, pongono come obiettivo di carattere generale di evitare il formarsi di assembramenti di persone;

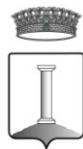
Considerata l'evolversi della situazione epidemiologica nonché il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi su tutto il territorio nazionale;

Visto il proprio decreto n. 9 del 10/03/2020 con il quale è stato regolamentato in via provvisoria fino al 03/04/2020 compreso l'accesso agli uffici comunali;

Ritenuto necessario dover provvedere a disciplinare secondo le nuove disposizioni le modalità di accesso agli uffici comunali al fine di evitare il pericolo di assembramenti non controllati di persone negli uffici comunali;

Richiamato l'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000 il quale attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari apertura al pubblico degli uffici pubblici del territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Visto il vigente Regolamento comunale per il funzionamento e l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

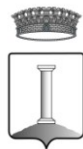


Visto il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

- 1) che a partire dalla data odierna, per le motivazioni sopra esposte, in via provvisoria e, comunque, fino al 03/04/2020 compreso, l'accesso agli uffici comunali avverrà così come segue:

UFFICIO	MODALITÀ DI ACCESSO
Protocollo	accesso scaglionato con un massimo di un (1) utente alla volta sulla base dell'ordine di arrivo
Stato Civile	accesso scaglionato con un massimo di un (1) alla volta sulla base dell'ordine di arrivo
Anagrafe	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159620 - 045/6159621 - 045/6159622 mail: anagrafe@comunecolognola.it
Lavori Pubblici e Patrimonio	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159651 - 045/6159652 - 045/6159654 - 045/6159650 mail: tecnico2@comunecolognola.it
Ecologia	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159651 - 045/6159652 - 045/6159654 - 045/6159650 mail: tecnico2@comunecolognola.it
Tributi	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159632 - 045/6159633 mail: tributi@comunecolognola.it
Ragioneria e Personale	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159631 - 045/6159635 mail: ragioneria@comunecolognola.it
Edilizia privata ed urbanistica	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159680 - 045/6159681 - 045/6159683 - 045/6159691 mail: tecnico1@comunecolognola.it
Segreteria generale	previo appuntamento telefonico al numero



	045/6159661 – 045/6159662 mail: segreteria@comunecolognola.it
Segreteria del Sindaco	previo appuntamento telefonico al numero 045/6159664 mail: segreteria@comunecolognola.it

- 2) il presente decreto ha efficacia provvisoria, in presenza dell'emergenza epidemio-
logica COVID-19 e sostituisce le ordinarie modalità di accesso agli uffici, le quali
riacquisteranno efficacia a partire dal 04/04/2020, salvo diversa e formale dispo-
sizione, nonché il precedente decreto n. 9 del 10/03/2020;
- 3) il presente decreto viene trasmesso alle Posizioni Organizzative, affisso alle porte
del palazzo comunale, nonché pubblicato sul sito istituzionale di quest'Ente al fine
di darne massima pubblicità.-

Dalla Sede Comunale, lì 12-03-2020

IL SINDACO

CARCERERI DE PRATI CLAUDIO

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa